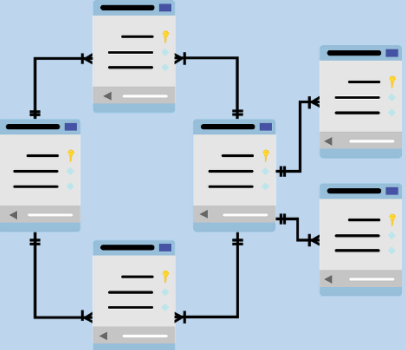


CURSOS DE OFIMÁTICA DESTINADOS A TRABAJADORES DE RÉGIMEN GENERAL- NIVEL 2

(Unidades formativas pertenecientes al módulo transversal: **MF0233_2 OFIMÁTICA** de los Certificados de profesionalidad)

CURSOS	DURACIÓN	CONTENIDOS
<p>UF0322. Aplicaciones informáticas de Bases de Datos Relacionales</p> 	<p>50 horas</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Introducción y conceptos generales de la aplicación de base de datos2. Creación e inserción de datos en tablas3. Realización de cambios en la estructura de tablas y creación de relaciones4. Creación, modificación y eliminación de consultas o vistas5. Creación de formularios para introducir y mostrar registros de las tablas o resultados de consultas6. Creación de informes o reports para la impresión de registros de las tablas o resultados de consultas